

2022-2023

दि. २२/१२/२०२२

नोटीस

सर्व ग्रंथालय समितीमधील सदस्यांना कळविण्यात येते की, दि २३/१२/२०२२ रोजी वेळ दुपारी २.०० वाजता मा.प्राचार्य यांच्या कार्यालयामध्ये शैक्षणिक वर्ष २०२२-२०२३ साठी नवीन पुस्तके खरेदी व बजेट या विषयी मिटींग घेण्यात येणार आहे. तरी ग्रंथालय समिती मधील सर्व सदस्यांनी उपस्थित राहावे ही विनंती.

मिटींगमध्ये खालील विषयावर चर्चा करण्यात येईल.

१. नवीन पुस्तके खरेदी बाबत.
२. ग्रंथालय बजेट

ग्रंथालय समिती सदस्य:

- | | | |
|----------------------------|--|------------|
| १. प्रा. डॉ.एम.एच कोडेकर | प्राचार्य | अध्यक्ष |
| २. प्रा. व्यवहारे.एस.ए | विभाग प्रमुख एम.एस्सी (सी.एस/आय.टी) | सदस्य |
| ३. प्रा. कादरी.एस.डब्ल्यु. | विभाग प्रमुख बी.एस्सी (सी.एस/आय.टी) | सदस्य |
| ४. प्रा चव्हाण.एस.एम | विभाग प्रमुख बी.सी.ए | सदस्य |
| ५. प्रा जोशी व्ही.व्ही | विभाग प्रमुख बी.एस्सी (ऑटोमोईल/ डब्ल्यु.टी.) | सदस्य |
| ६. देशमुख सर | लेखा सहाय्यक | सदस्य |
| ७. सौ. वैद्य एस.सी | सहाय्यक ग्रंथपाल | सदस्य |
| ८. सौ. सोनवणे एम.एस | ग्रंथपाल | सदस्य सचिव |


ग्रंथपाल

सौ. सोनवणे एम.एस

प्राचार्य

प्रा. डॉ.एम.एच.कोडेकर
PRINCIPAL
M.I.T. Cidco, Aurangabad

आज दि.२३/१२/२०२२ रोजी दुपारी २:०० वाजता मा. प्राचार्य यांच्या कार्यालयामध्ये सर्व ग्रंथालय समितीचे सदस्य बरोबर शैक्षणिक वर्ष २०२२-२०२३ साठी नवीन पुस्तके, खरेदी करण्यासाठी व त्याच्या बजेटसाठी मिटींग आयोजित करण्यात आली या सभेसाठी खालील समिती सदस्य उपस्थित होते.

ग्रंथालय समिती सदस्य :

1. प्रा. डॉ.एम.एच कोडेकर	प्राचार्य	अध्यक्ष
2. प्रा. व्यवहारे.एस.ए	विभाग प्रमुख एम.एस.सी (सी.एस/आय.टी)	सदस्य
3. प्रा. कादरी.एस.डब्ल्यु.	विभाग प्रमुख बी.एस.सी (सी.एस/आय.टी)	सदस्य
4. प्रा चव्हाण.एस.एम	विभाग प्रमुख बी.सी.ए	सदस्य
5. प्रा जोशी व्ही.व्ही	विभाग प्रमुख बी.एस.सी (ऑटोमोईल/ डब्ल्यु.टी.)	सदस्य
6. देशमुख सर	लेखा सहाय्यक	सदस्य
7. सौ. वैद्य एस.सी	सहाय्यक ग्रंथपाल	सदस्य
8. सौ. सोनवणे एम.एस	ग्रंथपाल	सदस्य सचिव

मिटींगमध्ये खालील विषयावर चर्चा करण्यात आली.

१. नवीन पुस्तकांची खरेदी बाबत—

शैक्षणिक वर्ष २०२२-२०२३ साठी लागणाऱ्या पुस्तकाची मागणी खालील विभाग प्रमुखकडून आली आहे.

१. बी.एस.सी (सी.एस/आय.टी)
२. बी.सी.ए
३. बी.एस.सी (ऑटोमोईल/ डब्ल्यु.टी.)
४. एम.एस.सी (सी.एस/आय.टी)

— एम.एस.सी (सी.एस/आय.टी) या विभागासाठी विभागप्रमुख प्रा एस. ए. व्यवहारे यांच्या कडून १४ पुस्तकांची मागणी आली आहे.

— बी.एस.सी (सी.एस/आय.टी) या विभागासाठी विभागप्रमुख प्रा कादरी.एस.डब्ल्यु यांच्या कडून १६ पुस्तकांची मागणी आली आहे.

– बी.सी.ए या विभागासाठी विभागप्रमुख प्रा चव्हाण.एस.एम यांच्या कडुन १९ पुस्तकांची मागणी आली आहे.

– बी.एस.सी (ऑटोमोईल/ डब्ल्यू.टी.) या विभागासाठी विभागप्रमुख प्रा जोशी व्ही.व्ही यांच्या कडुन ४ पुस्तकांची मागणी आली आहे.

वरील प्रमाणे सर्व विभागप्रमुखाकडुन ५३ पुस्तकांची मागणी आली आहे. यामध्ये बदललेल्या अभ्यासक्रमाच्या पुस्तकांचा समावेश आहे. तसेच विद्यार्थ्यांकडुन भरुन घेतलेल्या अभिप्राय अर्जा वरुन काही पुस्तके मागविले. असे एकुण ५३ पुस्तकांची मागणी आली आहे. शैक्षणिक वर्ष २०२२-२०२३ या बजेटनुसार नविन पुस्तकांची खरेदी करण्यासाठी परवानगी मिळावी.

वरील मुद्दावर चर्चा केली असता , सर्व विभागप्रमुखाकडुन मिळलेल्या पुस्तकांच्या मागणीनुसार व विद्यार्थ्यांकडुन भरुन घेतलेल्या अभिप्राय वरुन काही पुस्तके मागणी नुसार शैक्षणिक वर्ष २०२२-२०२३ साठी पुस्तके खरेदी करण्यासाठी अनुमोदक देण्यात येते. पुस्तके खरेदी करण्यासाठी दुकानदाराकडुन मागवावे.

सुचक :- ग्रंथालंय समितीचे सदस्य

अनुमोदक :- प्राचार्य डॉ. कोंडेकर.एम.एच

२. ग्रंथालय बजेट बाबत:-

– एम.एस.सी (सी.एस/आय.टी) या विभागासाठी विभागप्रमुख प्रा एस.ए. व्यवहारे यांच्या कडुन १४ पुस्तकांची मागणी आली आहे. त्या पुस्तकांची अंदाजीत रक्कम १३७२५/- (तेरा हजार सातशे पंचवीस रु.) आहे.

– बी.एस.सी (सी.एस/आय.टी) या विभागासाठी विभागप्रमुख प्रा कादरी.एस.डब्ल्यू यांच्या कडुन १६ पुस्तकांची मागणी आली आहे. त्या पुस्तकांची अंदाजीत रक्कम ६६२२/- (सहा हजार सहाशे बावीस रु.) आहे.

– बी.सी.ए या विभागासाठी विभागप्रमुख प्रा चव्हाण.एस.एम यांच्या कडुन १९ पुस्तकांची मागणी आली आहे. त्या पुस्तकांची अंदाजीत रक्कम ६६००/- (सहा हजार सहाशे रु.) आहे.

– बी.एस.सी (ऑटोमोईल/ डब्ल्यू.टी.) या विभागासाठी विभागप्रमुख प्रा जोशी व्ही.व्ही यांच्या कडुन पुस्तकांची मागणी आली आहे. त्या पुस्तकांची अंदाजीत रक्कम ५९७ /- आहे.

याप्रमाणे सर्व विभागप्रमुखकडून आलेल्या पुस्तकांच्या मागणीचह एकुण अंदाजीत रक्कम २७५४४/- (सत्तावीस हजार पाचशे चव्वेचाळीस रु.) आहे. तसेच जर्नल / मासिक ऑन लाईन रीमोट ॲक्शेस, न्युज पेपर, झेरॉक्स काढण्यासाठी पेपर , इतर साहित्य खरेदी करण्यासाठी गरजेनुसार साधारण रक्कम १,१०,००० (एक लाख दहा हजार रु.) शैक्षणिक वर्ष २०२२-२०२३ साठी बजेट आहे.

पुस्तके खरेदी करण्यासाठी खालील दुकानदाराकडून कोटेशन मागविले आहे.

अ.क्र	दुकानदाराचे नाव	सुट
1	विनस बुक सेंटर, नागपुर	26%

वरील मुद्दावर चर्चा केली असता बजेटसाठी लागणारी रक्कम गरजे प्रमाणे आहे. तसेच नवीन पुस्तकांची खरेदी करण्यासाठी अनुमोदन देण्यात येते.

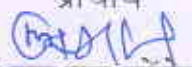
सुचक :- ग्रंथालय समितीचे सदस्य

अनुमोदक :- प्रा. डॉ.एम.एच.कोंडेकर

अशा प्रकारे शैक्षणिक वर्ष २०२२-२०२३ साठी ग्रंथालयाच्या वरील मुद्दयावर चर्चा करण्यात आली. व शेवटी ग्रंथालय समितीच्या सचिव श्रीमती सोनवणे मनिषा यांनी अध्यक्ष व समिती सदस्यांचे आभार मानुन सभा संपवण्यात आली.


ग्रंथपाल

सौ. सोनवणे एम.एस

प्राचार्य

प्रा. डॉ.एम.एच.कोंडेकर
PRINCIPAL
M.I.T. Cidco, Aurangabad

2022-2023

दि. १५/०४/२०२२

नोटीस

सर्व ग्रंथालय समितीमधील सदस्यांना कळविण्यात येते की, दि १६/०४/२०२२ रोजी वेळ दुपारी ३.०० वाजता मा.प्राचार्य यांच्या कार्यालयामध्ये शैक्षणिक वर्ष २०२२-२०२३ साठी जरनल व मासिकांचे नुतनीकरण व नवीन खरेदी करण्यासाठी मिटींग घेण्यात येणार आहे. तरी ग्रंथालय समिती मधील सर्व सदस्यांनी उपस्थित राहावे ही विनंती.

ग्रंथालय समिती सदस्य:

- | | | |
|----------------------------|--|------------|
| 1. प्रा. डॉ.एम.एच कोडेकर | प्राचार्य | अध्यक्ष |
| 2. प्रा. व्यवहारे.एस.ए | विभाग प्रमुख एम.एस्सी (सी.एस/आय.टी) | सदस्य |
| 3. प्रा. कादरी.एस.डब्ल्यु. | विभाग प्रमुख बी.एस्सी (सी.एस/आय.टी) | सदस्य |
| 4. प्रा चव्हाण.एस.एम | विभाग प्रमुख बी.सी.ए | सदस्य |
| 5. प्रा जोशी व्ही.व्ही | विभाग प्रमुख बी.एस्सी (ऑटोमोईल/ डब्ल्यु.टी.) | सदस्य |
| 6. देशमुख सर | लेखा सहाय्यक | सदस्य |
| 7. सौ. वैद्य एस.सी | सहाय्यक ग्रंथपाल | सदस्य |
| 8. सौ. सोनवणे एम.एस | ग्रंथपाल | सदस्य सचिव |


ग्रंथपाल

सौ. सोनवणे एम.एस

प्राचार्य

प्रा.डॉ.एम.एच.कोडेकर
PRINCIPAL
M.I.T. Cidco, Aurangabad

आज दि.१६/०४/२०२२ रोजी दुपारी ३:०० वाजता मा. प्राचार्य यांच्या कार्यालयामध्ये ग्रंथालय समितीची सभा आयोजित करण्यात आली या सभेसाठी खालील समिती सदस्य उपस्थित होते.

ग्रंथालय समिती सदस्य :

1. प्रा. डॉ.एम.एच कोडेकर	प्राचार्य	अध्यक्ष
2. प्रा. व्यवहारे.एस.ए	विभाग प्रमुख एम.एस्सी (सी.एस/आय.टी)	सदस्य
3. प्रा. कादरी.एस.डब्ल्यु.	विभाग प्रमुख बी.एस्सी (सी.एस/आय.टी)	सदस्य
4. प्रा चव्हाण.एस.एम	विभाग प्रमुख बी.सी.ए	सदस्य
5. प्रा जोशी व्ही.व्ही	विभाग प्रमुख बी.एस्सी (ऑटोमोईल/ डब्ल्यु.टी.)	सदस्य
6. देशमुख सर	लेखा सहाय्यक	सदस्य
7. सौ. वैद्य एस.सी	सहाय्यक ग्रंथपाल	सदस्य
8. सौ. सोनवणे एम.एस	ग्रंथपाल	सदस्य सचिव

मिटींगमध्ये खालील विषयावर चर्चा करण्यात आली:

शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ या वर्षासाठी खालील Magazine नुतनीकरण करण्या यावे.

Sr.No	Name of the Magazine	1year	Amont
1	Digit	1	1899/-
2	Electronics For You	1	756/-
3	Auto Car India	1	1380/-
4	धातुकाम	1	1300/-
			5335/-

1 :- प्रा.एस.डब्ल्यु.कादरी बी.एस्सी (सी.एस/आय.टी) या विभागाचे प्रमुख यांनी जुने मासिकांचे नुतनीकरण करण्यासाठी खालील प्रमाणे मागणी केली.

1	Digit	1	1899/-
---	-------	---	--------

2 :- प्रा जोशी व्ही.व्ही बी.एस्सी (ऑटोमोईल/ डब्ल्यु.टी.) या विभागाचे प्रमुख यांनी जुने मासिकांचे नुतनीकरण करण्यासाठी खालील प्रमाणे मागणी केली.

Sr no	Name of the Magazine	year	Amont
1	Electronics For You	1	756/-
2	Auto Car India	1	1380/-
3	धातुकाम	1	1300/-

शैक्षणिक वर्ष 2022-23 या वर्षासाठी ४ मासिकांचे नुतनीकरण एकूण किंमत 5335/- ची खरेदी करण्यासाठी मागणी आली आहे. वरील प्रमाणे मासिक नुतनीकरण व नवीन मासिक खरेदी करण्यासाठी परवानगी देण्यात आली.

सुचक – ग्रंथालय समितीचे सदस्य
अनुमोदक : प्राचार्य प्रा. कोडेकर.एम.एच

अशा प्रकारे वरील प्रमाणे शैक्षणिक वर्ष 2022-23 साठी मासिकांच्या खरेदीवर चर्चा करण्यात आली. व शेवटी ग्रंथालय समितीच्या सचिव श्रीमती सोनवणे मनिषा यांनी अध्यक्ष व समिती सदस्यांचे आभार मानुन दुपारी ४:३० वाजता सभा संपवण्यात आली.


प्रथपाल

सौ. सोनवणे एम.एस

प्राचार्य

प्रा.डॉ. एम.एच.कोडेकर
PRINCIPAL
M.I.T. Cidco, Aurangabad